



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 7 września 2017 r.

Poz. 2952

UCHWAŁA NR XXVIII/180/2017 RADY MIEJSKIEJ W SIENIAWIE

z dnia 4 sierpnia 2017 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Miasta i Gminy Sieniawa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 328) Rada Miejska w Sieniawie uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Miasta i Gminy Sieniawa, w brzmieniu załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sieniawa.

§ 3. Traci moc uchwała nr V/28/03 Rady Miejskiej w Sieniawie z dnia 4 marca 2003 roku w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Miasta i Gminy Sieniawa.

§ 4. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady
Miejskiej w Sieniawie**

Danuta Król

Załącznik do Uchwały Nr XXVIII/180/2017
Rady Miejskiej w Sieniawie
z dnia 4 sierpnia 2017 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sieniawie.

Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. 1. Regulamin określa zasady i warunki zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych, uwzględniając wzajemne relacje pomiędzy Zakładem Gospodarki Komunalnej w Sieniawie a Odbiorcą usług na terenie Miasta i Gminy Sieniawy.

2. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sieniawie, zwany dalej Zakładem, świadczy usługi wymienione w ust.1 jako gminna jednostka organizacyjna prowadząca działalność na obszarze Miasta i Gminy Sieniawa, funkcjonując na zasadach zakładu budżetowego.

§ 2. 1. Użyte w Regulaminie określenia techniczne znajdują interpretację w art. 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017 r., poz. 328 ze zm.), z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dodatkowo, użyte określenia w Regulaminie określają:

- a) ustawa – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017 r., poz. 328 ze zm.);
- b) wodomierz – przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody;
- c) wodomierz dodatkowy – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej, zainstalowany na koszt odbiorcy;
- d) wodomierz własny – przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć wody, zainstalowany i utrzymywany na koszt Odbiorcy;
- e) okres obrachunkowy – okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków określony w umowie.

3. Nadzór nad jakością wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi sprawuje Państwowa Inspekcja Sanitarna w Przeworsku.

4. Zakład wykonuje swoją działalność na podstawie zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, udzielonego decyzją Burmistrza.

5. Zakład świadczy usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej Umowy zawartej z Odbiorcą usługi.

Rozdział 2. MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ

ZAKŁAD W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 3. Poziom świadczonych usług odnoszących się do ilości, jakości, a także ciągłości dostawy wody i odprowadzania ścieków wynika z zezwolenia, o którym mowa w rozdziale 3 ustawy oraz pozwolenia wodnoprawnego wydanego na podstawie odrębnych przepisów.

§ 4. 1. Zakład jest zobowiązany do:

- 1) zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do świadczenia usług w sposób ciągły i niezawodny;

- 2) dostarczania wody do nieruchomości, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, zapewnienia w posiadanej sieci wodociągowej odpowiedniego ciśnienia wody, o wielkości wynikającej z dokumentacji technicznej, co stwierdza się u wylotu na zaworze głównym za wodomierzem głównym;
- 3) dokonywania kontroli funkcjonowania wodomierzy głównych:
 - a) z własnej inicjatywy (bez pobierania opłat od odbiorców),
 - b) na wniosek Odbiorcy, jednakże w przypadku stwierdzenia prawidłowości działania wodomierza głównego przez uprawnionego legalizatora - na koszt Odbiorcy;
- 4) odbierania ścieków w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w dokumentacji projektowej i warunkach przyłączenia nieruchomości;
- 5) zapewnienia sprawności technicznej sieci wodociągowych;
- 6) wydawania warunków technicznych niezbędnych do podłączenia instalacji wodociągowej budynku gminnej sieci wodociągowej oraz uzgodnienia w ciągu 14 dni przedłożonej przez inwestora dokumentacji technicznej;
- 7) określenia dopuszczalnych wskaźników zanieczyszczeń odbieranych ścieków, w tym zasad zwrotu kosztów poniesionych przez Zakład w związku z przekroczeniem przez Odbiorcę tych wskaźników, a także kontroli jakości przyjmowanych ścieków;
- 8) zainstalowania i utrzymania na własny koszt wodomierza głównego po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy, z wyjątkiem wodomierzy do czasowego wykorzystania oraz wodomierzy sprzężonych dla celów przeciwpożarowych;
- 9) informowania Burmistrza o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, na zasadach określonych w zezwoleniu.

2. Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem wydania rzeczy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, jeżeli umowa zawarta z odbiorcą usług nie stanowi inaczej.

3. Wodomierze, poza wodomierzem głównym, są częścią instalacji wewnętrznej i ich zakup, montaż, utrzymanie oraz legalizacji obciąża właściciela instalacji (Odbiorcę).

4. Zakład ma prawo do:

- 1) kontrolowania prawidłowości realizacji robót wodociągowych zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi;
- 2) wymagania przed ostatecznym uruchomieniem przyłącza przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających, że nowy obiekt wykonany został zgodnie z przepisami prawa budowlanego i sanitarnego;
- 3) za okazaniem upoważnienia, kontrolowania stanu technicznego przyłącza w czasie eksploatacji; w tym prawa wstępu do pomieszczenia w celu kontroli urządzenia pomiarowego;
- 4) wejścia na teren posesji w celu usunięcia awarii – bez odszkodowania.

§ 5. 1. Odbiorca usług jest zobowiązany do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, w sposób niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Zakład, a w szczególności do:

- 1) zapewnienia prawidłowego działania wodomierza i/lub urządzenia pomiarowego oraz zabezpieczenia przed dostępem do nich osób nieuprawnionych;
- 2) użytkowania wewnętrznej instalacji wodociągowej, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania poprzez zainstalowanie odpowiednich zaworów zwrotnych i antyskażeniowych;
- 3) niezwłocznego powiadomienia Zakładu o wszelkich uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb;
- 4) natychmiastowego zgłaszania awarii powodującej niekontrolowany zrzut ścieków nie odpowiadający warunkom określonym w Umowie;

- 5) niedokonywania zmian, bez uzgodnień z Zakładem, w uzyskanych warunkach technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;
- 6) utrzymywania pomieszczeń, w których zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe, w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie i oddziaływania zakłócające jego prawidłowe działanie oraz zabezpieczenie pomieszczenia przed dostępem osób nieuprawnionych;
- 7) utrzymywania studni wodomierzowej lub innych pomieszczeń, w których zainstalowany jest wodomierz główny lub urządzenie pomiarowe, w stanie zapewniającym bezpieczeństwo dla osób dokonujących obsługi;
- 8) utrzymywania wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych;
- 9) utrzymywania przyłączy i urządzeń pomiarowych w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci, w przypadku gdy przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne nie znajduje się w posiadaniu Zakładu;
- 10) użytkowania instalacji kanalizacyjnej zgodnie z jej przeznaczeniem oraz w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej;
- 11) poinformowania Zakładu o własnych ujęciach wody oraz instalacjach zasilanych z tych ujęć, w stopniu umożliwiającym ustalenie czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Zakład oraz ustalania ilości ścieków, odprowadzanych do kanalizacji;
- 12) terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków;
- 13) powiadomienia w formie pisemnej Zakładu o rozbudowie i modernizacji instalacji oraz o wszelkich zmianach technicznych mogących mieć wpływ na działanie sieci w terminie 14 dni od zakończenia prac;
- 14) powiadomienia na piśmie Zakładu o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianie użytkownika lokalu w terminie 14 dni od daty dokonania zmian;
- 15) udostępnienia ogrodzenia, budynków lub miejsca na zamontowanie tabliczek do oznakowania armatury wodociągowej i kanalizacyjnej;
- 16) zabezpieczenia przyłącza kanalizacyjnego przed zalaniem ściekami poprzez montaż i utrzymanie na własny koszt urządzeń przeciwwzalewowych;
- 17) zapewnienia swobodnego dostępu do kontroli i odczytu urządzeń pomiarowych wodomierzy głównych i wodomierzy odliczających;
- 18) informowania Zakładu o własnych ujęciach wody w celu prawidłowego rozliczenia należności za odprowadzanie ścieków.

2. W przypadku gdy Odbiorca usług nie posiada wodomierza i/lub urządzenia pomiarowego, zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni, poinformować Zakład o liczbie osób zamieszkujących przyłączoną do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej nieruchomość oraz o zmianach w tym zakresie.

3. Właściciel nieruchomości odprowadzający ścieki do osadnika bezodpływowego obowiązany jest do okazania umowy i dowodów płacenia za usługi wywozu ścieków przez zakład lub inny podmiot posiadający zezwolenie na wywóz ścieków zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250 ze zm.).

4. Odbiorcy usług zabrania się:

- 1) używania wody dostarczonej z sieci wodociągowej niezgodnie z Umową zawartą z Zakładem;
- 2) poboru wody z sieci z pominięciem wodomierza;
- 3) przemieszczenia wodomierza, zakłócania jego funkcjonowania, zrywania plomb lub osłon;
- 4) wykorzystywania sieci wodociągowej bądź instalacji wodociągowej do uziemiania urządzeń elektrycznych;
- 5) lokalizacji budynków i budowli oraz nasadzenia drzew i krzewów na sieciach wodociągowych, w odległościach mniejszych od normatywnych;
- 6) wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych substancji i odpadów wskazanych w art. 9 ustawy, a nadto zabrania się wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych środków higieny osobistej oraz odpadów stałych,

które mogą spowodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych, a w szczególności : waciki, podpaski, tampony, chusteczki nawilżone, wata, pieluchy, ręczniki papierowe, patyczki do uszu, itp. żwiru, piasku, popiołu, szkła, wytlóczyn, drożdży, szczeciny, ścinków skór, tekstyliów, włókien, sztucznych żywic, lakierów, mas bitumicznych, smół i ich emulsji, mieszanin cementowych, oleju napędowego, nafty, karbidu, benzyny, itp.;

5. Warunki odprowadzania ścieków przemysłowych do kanalizacji określają odrębne przepisy.

6. Właściciele przydomowych oczyszczalni ścieków zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących norm prawnych, a Zakład w porozumieniu z Gminnym Inspektorem Ochrony Środowiska do kontroli w tym zakresie.

Rozdział 3.

WARUNKI ZAWIERANIA I ROZWIĄZYWANIA UMÓW

§ 6. Postanowienia umów, zawieranych przez Zakład z Odbiorcami, nie mogą ograniczać praw i obowiązków Stron wynikających z przepisów Ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie Ustawy oraz postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 7. 1. Umowa określa szczegółowe obowiązki Stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii.

2. W przypadku, gdy przyłącza nie są w posiadaniu Zakładu, odpowiedzialność Zakładu za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Zakład urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

§ 8. 1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.

2. Zakład zawiera umowy na czas określony:

- 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony,
- 2) na wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci.

§ 9. 1. Zmiana warunków Umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.

2. Zmiana taryfy w czasie obowiązywania Umowy, zmiana adresu do korespondencji oraz wymiana wodomierza głównego nie stanowi zmiany Umowy i wypowiedzenia dotychczasowych warunków Umowy.

§ 10. 1. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Zakładu, skutkującej zmianą Odbiorcy, Zakład zawiera Umowę z nowym Odbiorcą, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług. Nowy Odbiorca może wystąpić do Zakładu o zmianę tych warunków, jeżeli Zakład posiada techniczne możliwości świadczenia usług.

2. W przypadku utraty tytułu prawnego do przyłączonej nieruchomości przez dotychczasowego Odbiorcę, jak również w razie nie zawiadomienia Zakładu o zamiarze odstąpienia od Umowy, Odbiorca zobowiązany jest do uregulowania należności do dnia zdemontowania wodomierza głównego i zamknięcia przyłącza lub do dnia zawarcia przez Zakład Umowy z następnym Odbiorcą.

§ 11. 1. Zakład zawiera Umowę na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci, po wylegitymowaniu się tytułem prawnym do przyłączonej nieruchomości.

2. Zakład może określić wzór wniosku o zawarcie Umowy.

§ 12. 1. Umowa z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym zostaje zawarta na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy takiego budynku, zawierający w szczególności:

- 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie Umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
- 2) oświadczenie wnioskodawcy, o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Zakładu dodatkowych opłat,

3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem punktów czerpalnych.

2. W terminie 7 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, Zakład jest zobowiązane wydać informację techniczną, określającą wymagania techniczne, wynikające z obowiązujących przepisów prawa.

3. Po spełnieniu wymagań określonych w ust. 2, Zakład zawiera Umowę z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego oraz z osobami korzystającymi z lokali wskazanymi w wniosku, o którym mowa w ust. 1.

§ 13. Zakład sporządza projekt umowy, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy.

§ 14. 1. Umowa może być rozwiązana przez stronę, z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w Umowie.

2. Rozwiązanie przez Odbiorcę Umowy za wypowiedzeniem, następuje przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Zakładu lub przesłania takiego oświadczenia listem poleconym na adres siedziby Zakładu.

§ 15. 1. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia Stron.

2. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z upływem czasu na jaki została zawarta.

3. Umowa może być rozwiązana przez Zakład bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku zaistnienia okoliczności uprawniających Zakład do odcięcia dostaw wody i zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego określonych w Ustawie oraz dokonania zmian w instalacjach Odbiorcy wpływających negatywnie na funkcjonowanie urządzeń Zakładu.

§ 16. Umowa wygasa w przypadku:

- 1) śmierci Odbiorcy będącego osobą fizyczną,
- 2) utraty przez Odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości,
- 3) zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub postępowania likwidacyjnego Strony będącej Zakładem,
- 4) utraty przez Zakład zezwolenia na prowadzenie działalności.

§ 17. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Zakład dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

§ 18. 1. Zakład może dokonać odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego w przypadkach określonych w art. 8 ust. 1 ustawy.

2. W przypadku odcięcia przez Zakład dostawy wody, Zakład zobowiązany jest do udostępnienia zastępczego punktu poboru wody i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.

3. Wznowienie dostarczenia wody i odprowadzenia ścieków następuje w ciągu 48 godzin od ustania przyczyn odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego i następuje za uprzednim złożeniem kaucji zabezpieczającej.

4. Kolejne odcięcie dostawy wody i/lub zamknięcie przyłącza kanalizacyjnego z powodu braku terminowego regulowania należności przez odbiorcę skutkuje zaliczeniem kaucji na poczet istniejącego zadłużenia.

5. W przypadku stwierdzenia bezprawnego odbioru wody i/lub odprowadzania ścieków, osoba odpowiedzialna za bezprawny odbioru wody i/lub odprowadzania ścieków ponosi odpowiedzialność zgodnie z art. 28 ustawy.

Rozdział 4.

SPOSOBY ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE

W TARYFACH

§ 19. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Zakład z Odbiorcami zgodnie z art. 26 i 27 ustawy.

§ 20. Okres rozliczeniowy, skutki niedotrzymania terminu zapłaty określone są w zawartej pomiędzy Stronami Umowie.

§ 21. 1. Wejście w życie nowych taryf nie wymaga zmiany umów z Odbiorcami.

2. Stosowanie przez Zakład cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców o ich wysokości.

3. Przy zawarciu Umowy, Zakład dołącza do niej obowiązującą taryfę lub jej wyciąg, zawierający ceny i stawki opłat, do ponoszenia których zobowiązany jest Odbiorca będący stroną Umowy.

§ 22. 1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Zakład jest wystawiana faktura VAT.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Zakład wystawia odrębną fakturę VAT zarządcy lub właścicielowi budynku oraz odrębne faktury VAT osobom korzystającym z lokali.

3. Odbiorca otrzymuje fakturę VAT nie później niż 7 dni od daty dokonania odczytu bądź w sytuacji, kiedy ilość świadczonych usług jest ustalana na innej podstawie niż wskazania wodomierza lub urządzenia pomiarowego, końca okresu obrachunkowego.

4. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej dostarczenia. Opóźnienia w zapłacie uprawniają Zakład do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie.

5. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń, co do wysokości faktury nie wstrzymuje biegu terminu do jej zapłaty.

6. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

§ 23. W przypadku niesprawności wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, gdy na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz Umowy, nie można ustalić ilości świadczonych usług, ilość pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody i/lub odprowadzonych ścieków w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza i/lub urządzenia pomiarowego.

§ 24. 1. Jeżeli Odbiorca, pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do urządzeń Zakładu, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako równa ilości wody pobranej, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza własnego.

2. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń Zakładu i wprowadza ścieki do urządzeń Zakładu, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako suma wskazań wodomierza własnego i wodomierza głównego.

3. W przypadku, gdy Odbiorca pobiera wodę bezpowrotnie, ilość zużytej wody określa się na podstawie wskazań wodomierza dodatkowego.

4. W przypadkach określonych w ust. 1,2,3 Odbiorca jest zobowiązany do zakupu, zainstalowania na własny koszt wodomierza własnego, jego utrzymania i legalizacji.

5. Zakład może odmówić zgody na zainstalowanie dodatkowego wodomierza do wody bezpowrotnie zużytej mając na uwadze zasadność jej wykorzystania oraz ilość pobieranej wody.

6. Zgodnie z obowiązującą uchwałą Rady Miasta i Gminy Sieniawa odbiorca ponosi koszty opłaty stałej - przy opomiarowaniu wody bezpowrotnie zużytej opłata stała wynosi 100% stawki abonamentowej.

Rozdział 5.

WARUNKI TECHNICZNE PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§ 25. 1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa Zakładowi „Wniosek o przyłączenie”, zwany dalej wnioskiem, który zawiera co najmniej:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy,
- 2) adres do korespondencji,

- 3) adres przyłączonej nieruchomości,
- 4) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
- 5) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług,
- 6) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody,
- 7) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających),
- 8) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda i/lub, z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia,
- 9) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków.
- 10) datę i podpis wnioskodawcy.

2. Zakład jest zobowiązany przygotować i bezpłatnie udostępnić odpowiedni wzór wniosku oraz zapoznać osobę/ inwestora z procedurami przy wykonywaniu przyłączy do istniejącej gminnej sieci wodociągowej/kanalizacyjnej.

§ 26. Do wniosku, o którym mowa w § 25 ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

- 1) dokument określający stan prawny nieruchomości, której wniosek dotyczy,
- 2) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 27. 1. Jeżeli spełnione są techniczne warunki umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Zakład w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 25 ust. 1 wraz z kompletem załączników, określa dla osoby ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”.

2. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Zakład w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 25 ust. 1, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają podłączenie.

3. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien, co najmniej:

- 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub sieci kanalizacyjnej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego,
- 2) określać maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele,
- 3) określać maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość,
- 4) informacje o rodzaju i zawartości dokumentów jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach z jakimi należy uzgodnić, lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz projekt przyłącza,
- 5) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 1 rok.

4. Dokument, o którym mowa w ust. 1 może określać:

- 1) parametry techniczne przyłącza,
- 2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego, a w przypadku, gdy wnioskodawca proponuje pomiar ilości odprowadzanych ścieków inaczej niż bazując na podstawie odczytów ilości pobieranej wody, urządzenia pomiarowego do mierzenia ilości odprowadzanych ścieków lub też wodomierzy do mierzenia ilości wody, z której nie odprowadza się ścieków do kanalizacji.

5. Wynagrodzenie Zakładu za wydanie Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, odpowiadać powinno rzeczywiście poniesionym przez Zakład kosztom przygotowania przedmiotowego dokumentu.

§ 28. 1. Wydawane osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” mogą, za zgodą tej osoby, obejmować nie tylko zgodę na wybudowanie przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, ale również obowiązek wybudowania przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych, urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.

2. W sytuacji opisanej w ust. 1 Zakład i osoba ubiegająca się o przyłączenie, przed wydaniem „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” są zobowiązane do zawarcia umowy regulującej tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Zakład urządzeń wybudowanych przez przyszłego Odbiorcę o przyłączenie ze środków własnych. Stroną tej umowy może być również gmina.

3. W sytuacji współfinansowania przez osobę ubiegającą się o przyłączenie budowy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, umowa zawierana między Zakładem a tą osobą reguluje tryb i zasady umownego przejęcia przez przedsiębiorstwo części inwestycji sfinansowanej przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

4. Umowne przejęcie polegać może na przeniesieniu na Zakład prawa własności urządzenia, jak również na zawarciu umowy obligacyjnej, w szczególności umowy dzierżawy, a także prawnorzeczowej, w szczególności ustanowienia użytkowania, w sposób umożliwiający Zakładowi korzystanie z urządzenia.

5. Wybór konkretnej formy umownego przejęcia wymaga akceptacji Zakładu i osoby ubiegającej się o przyłączenie.

6. Umowa, o której mowa w ust. 2 i 3 pod rygorem nieważności winna być zawarta w formie pisemnej.

7. Umowa, o której mowa w ust. 2 i 3 winna określać, co najmniej:

- 1) termin wybudowania urządzenia,
- 2) warunki techniczne, jakie urządzenie musi spełniać,
- 3) zasady kontroli realizacji inwestycji przez Zakład,
- 4) zasady wyceny inwestycji,
- 5) formę prawną przejęcia urządzenia przez Zakład,
- 6) termin przejęcia urządzenia,
- 7) termin i zasady wypłaty wynagrodzenia za przeniesienie własności urządzenia lub termin i zasady uiszczania wynagrodzenia za korzystanie przez Zakład z urządzenia na podstawie umowy nieprzenoszącej prawa własności,
- 8) zabezpieczenie wzajemnych zobowiązań.

§ 29. 1. Przed przystąpieniem do realizacji budowy przyłącza i sieci należy uzyskać pisemne uzgodnienie dokumentacji technicznej wraz ze sposobem prowadzenia robót i ich kontroli przez Zakład .

2. Zakład jest zobowiązane przygotować i bezpłatnie udostępnić odpowiedni wzór wniosku.

3. Zakład wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od daty złożenia kompletu dokumentów.

4. Wynagrodzenie Zakładu za uzgodnienie projektu przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego odpowiadać powinno rzeczywiście poniesionym przez Zakład kosztom przygotowania przedmiotowego dokumentu.

§ 30. Odbiorca ponosi koszty budowy i utrzymania urządzeń zgodnie z art. 15 ust. 2 i 3 ustawy.:

§ 31. Przedsiębiorstwo ma prawo:

- 1) odmówić przyłączenia do sieci w przypadku braku wystarczających mocy produkcyjnych i/lub odpowiednich warunków technicznych umożliwiających prawidłową realizację usługi;
- 2) odmówić przyłączenia do sieci, jeśli sieć lub przyłącze zostało wykonane bez uzyskania zgody Zakładu bądź niezgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;
- 3) odmówić zawarcia umowy dla budynków wielolokalowych jeżeli wnioskodawca nie spełni warunków określonych w art. 6 ust. 6 Ustawy.

§ 32. 1. Odbiorca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy zgodnie z art. 5 ust. 2 ustawy.

2. Na każdym przyłączy kanalizacyjnym powinna być wbudowana studnia kanalizacyjna (inspekcyjna) dla zapewnienia możliwości eksploatacji przyłącza.

3. W przypadku braku studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości gruntowej odbiorcy odprowadzającego ścieki – miejscem rozdziału sieci i przyłącza jest granica nieruchomości gruntowej.

4. W przypadku przyłącza kanalizacyjnego stanowiącego własność Odbiorcy dostarczającego ścieki – miejscem podziału sieci i przyłącza jest miejsce połączenia sieci kanalizacyjnej z przyłączem.

§ 33. 1. Warunkiem przystąpienia do wykonania podłączenia jest zgłoszenie rozpoczęcia prac i przeprowadzenia przeglądu.

2. Spełnienie warunku wskazanego w ust. 1 nie jest wymagane, jeżeli przyłączenia do sieci dokonuje Zakład, które wydało „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” dla danej nieruchomości. Zakład wykonuje tę usługę odpłatnie. Przed przystąpieniem do wykonania usługi Zakład sporządza na własny koszt i przedkłada osobie ubiegającej się o podłączenie szczegółowy wykaz planowanych kosztów. Rachunek wystawiony przez Zakład po zakończeniu prac nie może być wyższy o więcej niż 10% w stosunku do sumy kosztów przedłożonych osobie ubiegającej się o przyłączenie przed przystąpieniem do tych prac.

3. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 winno określać, co najmniej:

- a) dane identyfikacyjne inwestora i adres przyłącza,
- b) termin rozpoczęcia prac,
- c) planowany termin zakończenia prac,
- d) inne warunki odbioru np. zamknięcie eksploatowanej sieci,
- e) dane wykonawcy wraz z uprawnieniami i zaświadczeniem z Izby,
- f) zlecenie dokonania włączenia w istniejącą sieć i przeprowadzenie przeglądu,
- g) zobowiązanie dostarczenia wyników bakteriologicznego badania wody,
- h) zobowiązanie do zawarcia umowy.

4. Zakład zobowiązany jest przygotować i bezpłatnie doręczyć osobie ubiegającej się o przyłączenie odpowiedni druk zgłoszenia.

5. Wynagrodzenie Zakładu za dokonanie włączenia i przeprowadzenie przeglądu powinno odpowiadać rzeczywistym kosztom poniesionym przez Zakład przy tych pracach.

Rozdział 6.

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W SIENIAWIE WYKONANEGO PRZYŁĄCZA, SIECI

§ 34. 1. Przed zawarciem Umowy, Zakład dokonuje przeglądu wykonanego przyłącza (i/lub) sieci, pod kątem spełnienia warunków technicznych.

2. Zakładowi przysługuje prawo:

- 1) kontroli wszelkich prac związanych z budową urządzeń zaopatrzenia w wodę i urządzeń kanalizacyjnych pod względem zgodności i ich realizacji z wydanymi warunkami przyłączenia, projektem, pozwoleniem na budowę oraz obowiązującymi przepisami i normami;
- 2) egzekwowania wydanych zaleceń warunkujących prawidłowe funkcjonowanie i eksploatację realizowanych sieci i podłączeń.

3. Jeżeli nie zostały spełnione warunki techniczne, Zakład może odmówić przyłączenia do sieci.

§ 35. 1. W ramach prac związanych z przeglądem przyłącza Zakład dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z projektem przyłącza lub planem sytuacyjnym sporządzonym na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego lub kartograficznego, a w przypadku zawierania umowy o przyłączenie, także z warunkami określonymi w tej umowie.

2. Określone w warunkach przyłączenia próby i przeglądy częściowe oraz końcowe są przeprowadzane i potwierdzone w protokołach przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Przegląd jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do przeglądu przed zasypaniem.

4. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych, w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do Zakładu po zatwierdzeniu przez odpowiedni Urząd zajmujący się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

5. W przypadku przyłącza wodociągowego przegląd może nastąpić po przedstawieniu przez Odbiorcę pozytywnych wyników bakteriologicznego badania wody na wykonanym przyłączy.

§ 36. Po zgłoszeniu gotowości do przeglądu przez przedstawiciela Odbiorcy Zakład przeprowadza jego przegląd w ciągu 3 dni od zgłoszenia.

§ 37. 1. Na okoliczność przeglądu sporządzany jest protokół przeglądu.

2. Protokół przeglądu technicznego powinien zawierać co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot przeglądu, (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
- 2) rodzaj odprowadzanych ścieków, dla przyłącza kanalizacyjnego,
- 3) skład i podpisy członków komisji dokonującej przeglądu,
- 4) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.

3. Wzór protokołu przeglądu określa Zakład.

Rozdział 7.

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE

MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 38. 1. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawczych istniejących układów, dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.

2. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej jeżeli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania jego zgody, a także wtedy, gdy przyłączy zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

3. Poziom dostępu do usług wodociągowych w przyszłości, wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

4. Jeżeli plany inwestycyjne właścicieli nieruchomości wykraczają poza wieloletnie plany rozwoju i modernizacji budowa urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych odbywa się na zasadach określonych w umowie zawartej pomiędzy zainteresowanym właścicielem nieruchomości a Zakładem.

Rozdział 8.

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA

CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNIICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 39. Zakład jest zobowiązany do udzielania Odbiorcom informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

§ 40. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności, gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

§ 41. Zakład może wstrzymać lub ograniczyć świadczenie usług, w przypadku:

- 1) braku wody na ujęciu,
- 2) niezawinionego przez Zakład zanieczyszczeniem wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia,
- 3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
- 4) konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 5) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 6) uszkodzenia instalacji posiadanych przez Odbiorcę,
- 7) brakiem przewidzianych przepisami prawa budowlanego urządzeń przeciw zalewowym na wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej Odbiorcy,
- 8) klęsk żywiołowych.

§ 42. 1. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody i odbiorze ścieków, Zakład powiadomi Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty na co najmniej 3 dni przed ich terminem.

2. Zakład ma również obowiązek niezwłocznie poinformować Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, Zakład może o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 i 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, będącego stroną umowy.

§ 43. W razie przerwy przekraczającej 12 godzin Zakład zapewni zastępczy punkt poboru wody, informując Odbiorców o jego lokalizacji.

§ 44. 1. Jeżeli jakość ścieków nie spełnia wymogów określonych przepisami prawa lub umową, Zakład może okresowo powstrzymać się od zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, o ile pozwalają na to techniczne i technologiczne możliwości Zakładu.

2. Za wprowadzenie ścieków, o których mowa w ust. 1, Zakład będzie pobierać opłaty za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych, według stawek określonych w taryfach zatwierdzonych Uchwałą Rady Miasta.

3. Jeżeli jakość ścieków nie spełnia wymogów określonych przepisami prawa lub warunkami umów, koszty kontroli jakości ścieków pokrywa Odbiorca.

Rozdział 9.

STANDARZY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ

W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 45. 1. Zakład jest zobowiązany do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych Odbiorców,
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków,
- 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Zakład udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Zakład udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby, chyba że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

4. W szczególnych sytuacjach, jeżeli udzielenie informacji wymaga poczynienia ustaleń i działań wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, Zakład przed upływem terminów wskazanych w ust. 2 i 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi.

§ 46. 1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Zakład umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja winna być zgłaszana na piśmie niezwłocznie po ujawnieniu okoliczności wymagających zgłoszenia.

3. Zakład jest zobowiązany załatwić reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż w terminie 14 dni od dnia jej złożenia w siedzibie Zakładu lub doręczenia za pośrednictwem poczty do siedziby Zakładu. § 45 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 47. 1. Zakład jest zobowiązany do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za kontakty z Odbiorcami oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.

2. Stosowna informacja, zawierająca co najmniej: określenie komórek organizacyjnych zajmujących się czynnościami określonymi w ust. 1 poprzez imienne wskazanie pracowników upoważnionych do kontaktów z Odbiorcami i osobami ubiegającymi się o przyłączenie oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji, numery kontaktowe tych osób oraz godziny ich pracy, winna być wywieszona w siedzibie Zakładu i podawana do publicznej wiadomości wraz z ogłoszeniem nowych taryf.

§ 48. 1. W siedzibie Zakładu winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawek opłat,
- 2) tekst jednolity Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Miasta i Gminy Sieniawa,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie Ustawy.

2. Zakład nie ma obowiązku przesyłania Odbiorcom aktów i informacji, o których mowa w ust. 1, ani ich załączania do Umowy, z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia do Umowy o świadczenie usług obowiązującej w chwili jej zawierania taryfy lub jej wyciągu zawierającego ceny i stawki opłat do ponoszenia których zobowiązany jest Odbiorca będący stroną Umowy.

§ 49. 1. Zakład ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wstrzymaniem lub ograniczeniem świadczenia usług, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zakład jest wolny od odpowiedzialności w szczególności wówczas, gdy przerwa lub ograniczenie świadczenia usług, wynikały z:

- 1) działania siły wyższej, w tym zwłaszcza sił przyrody,
- 2) działania lub zaniechania osób lub podmiotów, za które Zakład nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego Odbiorcy,
- 3) potrzeby ochrony życia lub zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego, a także potrzeb przeciwpożarowych.

Rozdział 10.

WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWPÓŻAROWE

§ 50. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Zakład, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 51. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy Burmistrzem Miasta i Gminy Sieniawa, Zakładem i jednostką straży pożarnej.

§ 52. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej

w umownie ustalonych okresach.

§ 53. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje Zakładowi informacje o ilości wody pobranej.

§ 54. Zakład obciąża Gminę i Miasto Sieniawa za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfach, może też zawrzeć umowę z Miastem i Gminą, w której określone zostaną zasady rozliczeń za pobrana wodę na cele przeciwpożarowe, jak i inne cele wymienione w art. 22 Ustawy.

Rozdział 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 55. Z dniem wejścia w życie niniejszego regulaminu, traci moc obowiązującą regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków nadany uchwałą nr V/28/03 z dnia 4 marca 2003 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na obszarze Miasta i Gminy Sieniawa.